**Załącznik Nr 1 do SIWZ**

Dane dotyczące WykonawcyNazwa: ................................................ Siedziba: ................................................

Imię Nazwisko osoby (osób) upoważnionych do podpisania

umowy…………………………………………………………………………………

Adres poczty elektronicznej: ................................................

Numer telefonu: ......................................

Numer faksu: ......................................

Numer NIP/Pesel: ................................................

# **FORMULARZ OFERTOWY**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Pzp, Nr: ŚWK.POA.271.16.2018 na: ***Dostawa sprzętu biurowego dla Świętokrzyskiej Wojewódzkiej Komendy OHP w ramach projektu: „Od szkolenia do zatrudnienia - YEI”, realizowanego z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój,*** zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ:

**Oferujemy wykonanie zamówienia w cenie:**

**Sprzęt biurowy – niszczarki (4 sztuki) – wynosi:**

**…………..zł brutto** (słownie złotych : ………………………………………………………………..),

………….zł netto (słownie złotych: ……………………………………………………….)

Cena 1 szt: ………………………………………………brutto

Termin dostawy wynosi: ….. dni od daty złożenia zamówienia.

| Lp. | *Element* | *Minimalne wymagania* | *Parametry oferowane:*  *(rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, nazwy i typu urządzenia* |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | niszczarka | Niszczenie papieru, kart kredytowych, spinaczy, zszywek, płyt CD |  |
| 2 | Liczba kartek niszczonych jednorazowo | 15 A4 |  |
| 5 | Cykl pracy | min. 30 minut pracy/ max. 50 minut odpoczynku |  |
| 7 | Pojemność kosza | 30 litrów |  |
| 8 | Dodatkowe | Poziom bezpieczeństwa DIN 4  Zabezpieczenie termiczne  Blokada bezpieczeństwa  Automatyczne zatrzymanie pracy przy pełnym koszu  Automatyczny start/stop  Funkcja cofania  Informacja o pełnym koszu  Informacja o zacięciu papieru  Kabel zasilający  Instrukcja obsługi |  |
| 9 | Gwarancja | 24 miesiące |  |

przedstawiciel Wykonawcy w kwestiach dotyczących wykonania umowy: ..............................................................

* oświadczamy, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty wykonania zamówienia, które poniesie Wykonawca oraz w toku realizacji zamówienia nie ulegnie zmianie;
* oświadczamy, że uzyskaliśmy od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ;
* oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania, przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert;
* oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia zgodny jest z wymaganiami i warunkami opisanymi przez Zamawiającego w SIWZ;
* oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
* zawarcie umowy jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych w zakresie niezbędnym do jej zrealizowania;
* oświadczamy, że jesteśmy (jestem) upoważnieni do reprezentowania Wykonawcy;
* oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach nr od … do … stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy);

- oświadczamy, że wszystkie kartki naszej oferty łącznie ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ............. kartek.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

...........................................................................................

...........................................................................................

……………………………………………………….

(Miejscowość, data) (Podpis/y osoby/osób upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy).